



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
**Institut Almatà**

# Pla d'organització per al curs 2021-2022 en el marc de la pandèmia

setembre 2021

## ÍNDEX

Introducció .....	3
Mesures de prevenció personal .....	3
Organització de grups d'alumnes, professionals i espais .....	5
Subgrups, per a optatives o, en algun cas, per a suports educatius fora de l'aula .....	6
Espais de reunió i treball per al personal .....	7
Altres espais docents .....	7
Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides .....	8
Organització de l'espai d'esbarjo .....	10
Relació amb la comunitat educativa .....	10
Pla de ventilació, neteja i desinfecció .....	10
Transport .....	11
Activitats complementàries.....	11
Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.....	11
Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19 .....	12
Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre .....	13

## Introducció

L'actual situació de crisi sanitària ha fet necessària la continuïtat d'un pla d'organització específic per al curs 2021-2022.

Per elaborar aquest pla s'han considerat les instruccions i les indicacions del Departament d'Educació recollides als següent documents de referència:

- Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia, maig de 2021
- Instruccions per al curs 2021-2022, del 2 de juliol
- Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia, agost de 2021
- Gestió de casos de covid-19 als centres educatius. Curs 2021-22, del 3 de setembre

Les adaptacions curriculars i d'organització que se'n deriven es detallen en aquest document, contemplant els diferents escenaris en què ens podem trobar al llarg del curs: ensenyament presencial o en confinament parcial i/o total.

Aquest Pla s'anirà actualitzant en funció de l'evolució de la pandèmia i de les millores que vagin sorgint al llarg de la seva aplicació.

## Mesures de prevenció personal

### Ús de mascareta

L'ús de la mascareta és obligatori en tot el recinte escolar. Es recomana portar una mascareta de recanvi.

### Higiene de mans

Hi haurà dispensadors de solució hidroalcohòlica en cada classe i en els espais de treball i reunió del personal del centre.

El rentat de mans amb solució hidroalcohòlica es realitzarà:

- A l'arribada i la sortida de l'institut
- Abans i després de la sortida al pati.
- A l'entrar i sortir de l'aula.

### Requisits d'accés al centre

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

### Control de símptomes

Les famílies, o directament l'alumne si és major de 16 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'alumne al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (Annex 1). La família i/o l'alumne ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'Institut.

## Organització pedagògica en una situació de pandèmia com l'actual

Els professionals del Departament d'Orientació conjuntament amb els tutors i tutores introduiran dins el Pla d'Acció Tutorial sessions d'educació i acompanyament emocional.

S'impulsarà l'aprenentatge autònom i autoregulat per part dels alumnes, aprofundint en la competència d'aprendre a aprendre.

Es realitzaran activitats per millorar la competència digital dels alumnes, amb capacitat d'adaptació als diferents escenaris educatius: presencial, híbrid o en línia.

Per tal de garantir les mesures sanitàries recomanades i facilitar la traçabilitat en cas de contagis, s'han pres les següents mesures:

### ESO

- Distribució de l'alumnat en grups estables i heterogenis
- Reducció de la mobilitat de l'alumnat dins del centre realitzant el màxim de matèries a l'aula ordinària
- Ampliació d'un grup a cada curs per tal de reduir la ràtio
- A 1r eliminació de les dues hores d'optativa, que s'assignen a anglès i matemàtiques
- A 2n i 3r reducció de l'optativitat i realització de les optatives dins del mateix grup estable
- Les matèries de religió/Valors ètics les impartirà un únic docent al grup estable, amb independència de l'opció triada per l'alumnat. Ambdues matèries prioritzaran l'aprofundiment de continguts de valors en tots els grups estables.

### Batxillerat

- Grups estables a 1r i a 2n.

### Cicles formatius i PFI

- La ràtio dels grups de cada cicle i del PFI permet tenir grups estables i equips docents reduïts.
- Les aules disposen d'equipaments informàtics per reduir la mobilitat de l'alumnat.

## Organització de grups d'alumnes, professionals i espais

Grups	Nombre d'alumnes	Professorat estable		Espais	
		Tutor	Altres	Estable	Temporal
<b>ESO</b>					
<b>1r ESO</b>	<b>110</b>				
1r ESO A	23	Anna Vilanova		0.2	Lab/inf
1r ESO B	21	Toni Hermoso		0.3	Lab/inf
1r ESO C	23	Rosa Plana		0.4	Lab/inf
1r ESO D	22	Elena Llena		0.5	Lab/inf
1r ESO E	21	Xènia Esquerda		1.8	Lab/inf
1r ESO TID	9			0.1	
<b>2n ESO</b>	<b>83</b>				
2n ESO A	21	Adrià Farré		1.12	Lab/inf
2n ESO B	21	Carmen Sancho		1.10	Lab/inf
2n ESO C	21	M.Pilar Alcalà		1.9	Lab/inf
2n ESO D	20	Pilar Bonet		1.11	Lab/inf
<b>3r ESO</b>	<b>88</b>				
3r ESO A	22	Carme Forcada		2.10	Lab/inf
3r ESO B	22	Rosa Polo		2.2	Lab/inf
3r ESO C	22	Sandra Piñol		2.12	Lab/inf
3r ESO D	22	Maria Tarragona		2.14	
<b>4t ESO</b>	<b>46</b>				
4t ESO A	23	Isaac Català		2.5	0_INF/1.5, Aula tecno
4t ESO B	23	Maite Marvà		1.3	0_INF/1.5, Aula tecno
4t ESO TID	11			2.9	0_INF/1.5, Aula tecno
<b>AULA ACOLLIDA</b>					
Aula Acollida		Marta Moreno		1.6	
<b>PFI</b>					
PFI		Pilar Buisán		ALTELL2	
<b>BATXILLERAT</b>					
1r Batxillerat		Oscar Arciniegas		0.10	2.8 i 1.13

2n Batxillerat	24	Maria Nabau	0.11	2.1, 2.8, 1.13
----------------	----	-------------	------	----------------

CICLES FORMATIUS				
CICLES FORMATIUS GRAU MITJÀ				
G. Administrativa				
1r		Antònia Regué	2.3	2.3i
2n		Antònia Regué	2.3/2.4	2.3i
SMX				
1r		Rosa Solsona	OINF/1.2	
2n		Tito Eritja	1.1	Taller Inf.
Atenció a persones en situació de dependència				
1r		Montse Marsal	0.7	
2n		Anna Fabregat	0.6	
Guia en el medi natural i de temps de lleure				
1r		Joan Bravo	0.8	
CICLES FORMATIUS GRAU SUPERIOR				
Adm. i Finances				
1r		Montse Baldomà	2.3	2.3i
2n		Montse Baldomà	2.3/ 2.4	2.3i
Integració Social				
1r		Alexandra Culleré	0.7	
2n		Ramona Rosas	0.6	
DAM 1r		Toni Pifarré	1.2	
DAW 2n		Sílvia Garcia	1.1	

Subgrups, per a optatives o, en algun cas, per a suports educatius fora de l'aula.

ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	HORARI (HORES O SESSIONS SETMANALS)	OBSERVACIONS
Aula d'acollida	2n, 3r i 4t d'ESO	Marta Moreno	10	1.6
Optatives 4t d'ESO				
Física i Química	4rt A, B, TID	Glòria Seira	3	1.3
Biologia i Geologia	4rt A, B, TID	Mercè Gómez	3	1.3
Cultura francesa	4rt A, B, TID	Ester Bardina	3	1.3
Economia	4rt A, B, TID	Anna Barta	3	2.5
Música	4rt A, B, TID	Elena Llana	3	1.2

<b>Visual i Plàstica</b>	4rt A, B, TID	Montse Brusau	3	1.8
<b>Informàtica 1</b>	4rt A, B, TID	Josep Domingo	3	1.5
<b>Informàtica 2</b>	4rt A, B, TID	Jaume Barbosa	3	1.8
<b>Tecnologia</b>	4rt A, B, TID	Josep Domingo	3	Altell/Tecno

## Espais de reunió i treball per al personal

El professorat del centre disposa de les sales de professors, la biblioteca per treballar i reunir-se.

S'evitarà coincidir molts professors a la vegada en un mateix espai.

## Altres espais docents

Gimnàs: Sempre que sigui possible, les classes d'Educació física es faran a l'aire lliure. L'espai del gimnàs s'utilitzarà quan les condicions meteorològiques no permetin realitzar les activitats a l'exterior. No caldrà utilitzar la mascareta en les activitats a l'aire lliure.

Es poden utilitzar les aules o espais específics: taller de tecnologia i laboratori.

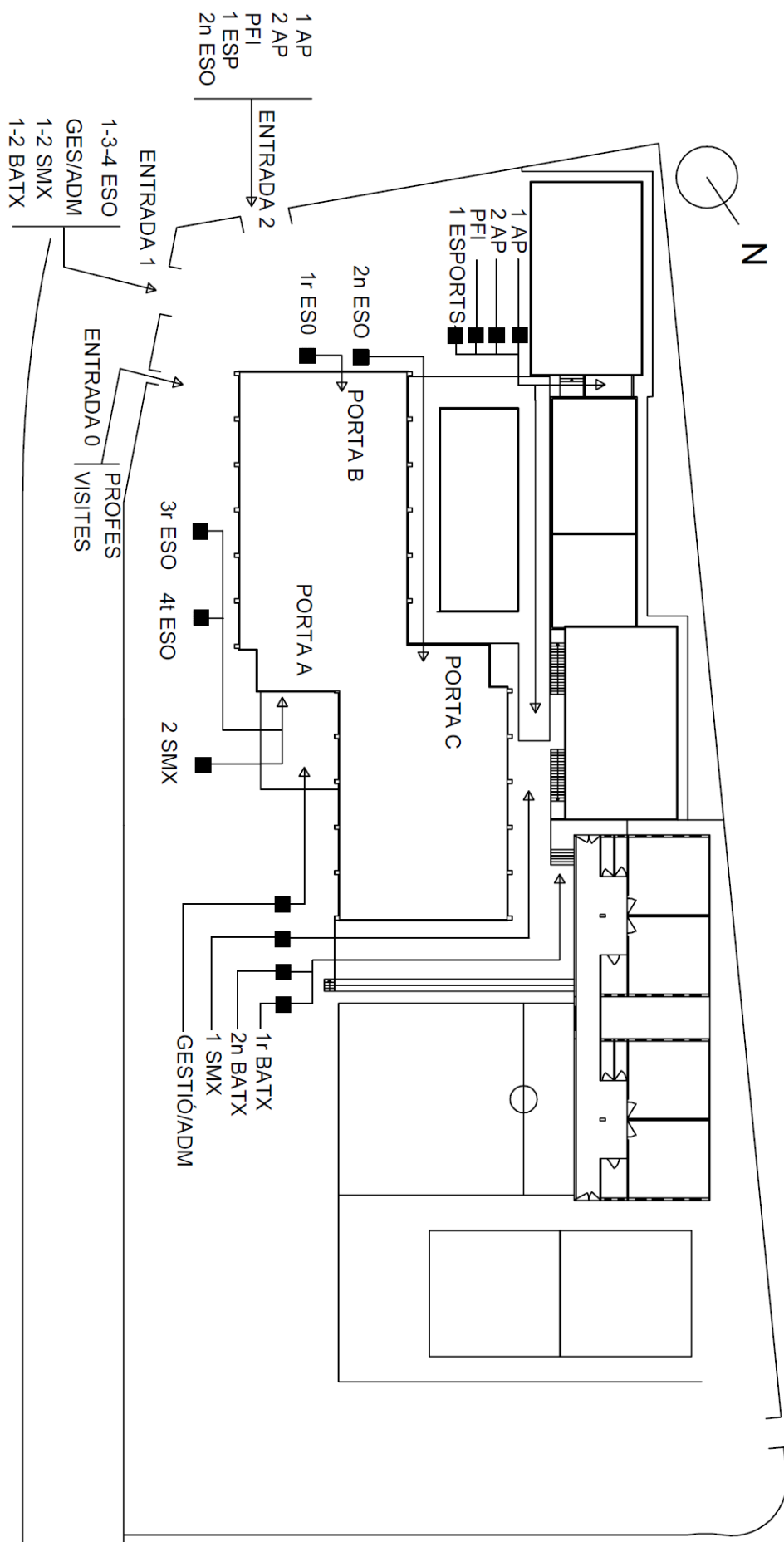
## Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

S'han habilitat tres entrades al recinte de l'institut i tres per accedir a l'edifici principal.

Tots els grups d'ESO, PFI, Batxillerat i CFGM tenen assignat un espai fix al pati de l'institut des d'on, de forma esglaonada, accediran a les seves aules. La sortida també es realitzarà de forma esglaonada i amb l'acompanyament del professorat.

Accés Centre	Accés Aules	Escala	Grup	Horari entrada	Horari sortida	
Entrada 0	Porta A		Professorat	En funció de l'horari	En funció de l'horari	
	Porta B	X	1r ESO A	8:15	14:35	
X		1r ESO B	8:15	14:35		
X		1r ESO C	8:15	14:35		
X		1r ESO D	8:15	14:35		
X		1r ESO E	8:15	14:35		
Entrada 1	Porta A	DRETA	3r ESO A	8:15	14:35	
		DRETA	3r ESO B	8:15	14:35	
		DRETA	3r ESO C	8:15	14:35	
		DRETA	3r ESO D	8:15	14:35	
	Porta A	ESQUERRA	4t ESO A	8:15	14:35	
		ESQUERRA	4t ESO B	8:15	14:35	
	Porta A	ESQUERRA	Gestió Administrativa	8:15	14:35	
		ESQUERRA	2n Informàtica	8:15	14:35	
	Porta C	0.10	DRETA	1r Batxillerat	8:15	14:35
		0.11	DRETA	2n Batxillerat	8:15	14:35
	0.INF	X	1r Informàtica	8:15	14:35	
Entrada 2	0.8	X	1r Esports	8:15	14:35	
	Altell2	X	PFI	8:15	14:35	
	0.7	X	1r Atenció a Persones	8:15	14:35	
	0.6	X	2n Atenció a Persones	8:15	14:35	
	Porta C	DRETA	2n ESO A	8:15	14:35	
		DRETA	2n ESO B	8:15	14:35	
		DRETA	2n ESO C	8:15	14:35	
DRETA		2n ESOD	8:15	14:35		





## Organització de l'espai d'esbarjo

Els alumnes d'ESO disposaran de 2 patis de 15 minuts (10:15-10:30 i 12:30-12:45). L'anada al pati i el retorn a l'aula es realitzarà de forma esglaonada i amb l'acompanyament d'un professor. Es permet la interacció de diferents grups de convivència estable, si es fa ús de la mascareta.

Els alumnes de Batxillerat, PFI i CF de GM tenen mitja hora de pati (11:15-11:45). Poden romandre al pati o sortir fora del recinte de l'Institut. L'anada al pati i el retorn a l'aula es realitzarà de forma esglaonada i amb l'acompanyament d'un professor.

Els alumnes de GS tenen un pati de 25 minuts (17:45-18:10)

## Relació amb la comunitat educativa

- Les reunions de pares es realitzaran de forma telemàtica
- El seguiment amb les famílies es farà preferentment per telèfon, videoconferència i/o correu electrònic. En cas de ser necessària una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat.
- Les famílies d'ESO, batxillerat, cicles de GM i PFI tindran accés, mitjançant la contrasenya facilitada pel centre, a l'iEduca des d'on podran accedir i rebre les diferents informacions i comunicacions referides als seus fills: horari, butlletins de notes, incidències, faltes d'assistència, activitats, ...

## Pla de ventilació, neteja i desinfecció

La ventilació, neteja i desinfecció diària del centre anirà a càrrec de l'empresa de neteja Clanser.

El centre realitzarà un conjunt d'actuacions de sensibilització amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19.

Cal que la ventilació sigui creuada i contínua de portes i finestres el màxim de temps possible.

Les aules i estances es ventilaran a partir del moment en què arribi l'alumnat, durant l'activitat lectiva i al final de la jornada.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es farà amb una periodicitat diària al final de la jornada, incidint en aquelles superfícies de contacte habitual.

## Transport

No hi ha cap alteració de les rutes de transport.

Els alumnes han d'accedir al transport amb la mascareta col·locada i n'hauran de fer ús durant tot el trajecte.

## Activitats complementàries

En el cas de fer sortides, es faran amb els grups estables i aniran acompanyats pel professorat del seu grup i se seguiran les mesures de seguretat, tant les del centre com les del lloc on es fa l'activitat i en el transport, quan aquest sigui necessari.

## Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Les reunions setmanals dels diferents departaments es faran presencialment. Les reunions d'equips docents, claustres, tutors en general seran telemàtiques, almenys en el 1r trimestre del curs.

## Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

La prova diagnòstica als **contactes estrets** (mateix lloc a una distància < 2 metres, sense mascareta i durant un temps acumulat de més de 15 minuts en 24 hores) es farà tant a persones vacunades com a no vacunades:

- Les **persones vacunades i/o que han passat la malaltia** en els darrers 6 mesos se'ls farà un TAR el mateix dia o l'endemà; si el resultat és negatiu, poden continuar les classes presencials i no fer quarantena.

- Les **persones no vacunades o amb pauta incompleta** se'ls farà una PCR entre el 4t i el 6è dia i hauran de fer quarantena durant 10 dies, independentment del resultat de la PCR. Aquestes proves es podran fer en punts centralitzats, al CAP, o en els indrets on sigui més operatiu; atenció primària del territori és qui decideix la millor opció.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. El professor de guàrdia el portarà a un espai separat d'ús individual (aula 2.15)
2. El tutor o un membre de l'equip directiu contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'alumne.
3. En cas de presentar símptomes de gravetat des de consergeria/professor de guàrdia es trucarà també al 061.
4. La directora contactarà amb el servei territorial d'Educació a Lleida per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els Serveis Territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària. Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials

## Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre

En cas de confinament d'un grup se seguiran les classes per videoconferència.

En cas de **confinament parcial del grup**, el professorat seguirà la docència presencial amb l'alumnat que està al centre i facilitarà el contacte simultàniament amb l'alumnat que es troba confinat a casa.

Els alumnes que realitzin pràctiques en empresa, caldrà que segueixin les mateixes mesures de protecció que s'han establert per als treballadors. Per als ensenyaments que impliquen serveis a les persones (Atenció a persones i Integració social), es prendran les mesures de protecció habituals (distància física, higiene de mans, màscara quan estigui indicada...) i s'adoptaran totes aquelles mesures específiques establertes per als diferents àmbits.

En el cas que durant el curs hi hagi períodes de suspensió de les estades a les empreses, la DGFPIERE publicarà les disposicions pertinents per assegurar que l'alumnat no quedarà perjudicat en relació a la compleció dels estudis, sempre que s'hagin realitzat les hores mínimes previstes de cadascun dels mòduls professionals del currículum.

## ANNEX 1. LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

**Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu\*** amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula (per sobre de 37.5 °C)
- Tos
- Dificultat per respirar
- Mal de coll\*\*
- Refredat nasal\*\*
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

\*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'escola i que us poseu en contacte amb els/les responsables d'aquesta per comunicar-ho. En l'horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

\*\*Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.